

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|-----------------------------------|--|---|--|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Subgerencia de Servivios Sociales | Planificar, disponer y vigilar la correcta ejecución de los proyectos de atención a grupos vulnerables y de atención prioritaria y afines en la provincia Santo Domingo de los Tsáchilas | 100 % de los 5 proyectos planificados, se ejecutaron según lo programado. | El 68 % de las metas planteadas en los proyectos se cumplieron |

| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

| | |
|---|--|
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | Reporte del GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 28/02/2020 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | SUBGERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | ING. RUBEN PALMA |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | wilson.palma@epcotsachila.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 3770933 - 3778164 - 3778665 |

NOTA: Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos desconcentrados, deberá eliminar las celdas correspondientes incluido el subtítulo.